

## Informasjon om utenlandsadopsjon

Arkivkode: 529  
Adm.enhet: DIR-OPA-MA eller X-2-AD(Regionkontorene)  
Tilgangskode: AD - Offl. §13 jf fv. §13 første ledd nr. 1

### Informasjon om utenlandsadopsjon – (navn på det landet det gjelder) (Navn på de personene det gjelder)

	JP-TITTEL	Uoff	DOKUMENTFORVALTNING	FOR SAKSBEHANDLER/LEDER
I	Ber om informasjon – skriv hva det gjelder	AD - Offl. §13 jf fv. §13 første ledd nr.1	Journalfører dokumentet	Behandler, avskriver evt fordeler til annen saksbehandler
U	Informasjon om – skriv hva det gjelder	AD - Offl. §13 jf fv. §13 første ledd nr.1	Kvalitetssikrer og journalfører	Importerer utgående e-post som et utgående dokument  Opprett utgående dokument, send på elektronisk godkjenning. Når dokumentet er godkjent – status F– ferdig, ekspeder dokumentet (SvarUT). Status på JP endres til automatisk til E - ekspedert

- Korrespondansen her foregår nesten utelukkende via e-post